

УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора ФГБУ «Управление
«Волгоградмелиоводхоз»

_____ Е.Ф.Горитько
«_____» _____ 2022 года

РЕГЛАМЕНТ

работы филиалов ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз»
по согласованию размещения водозаборных сооружений в виде
передвижных насосных станций и трубопроводов водопотребителей
осуществляющих забор воды из мелиоративных систем не относящихся
к объектам недвижимости

Размещение водозаборных сооружений и передвижных насосных станций, предназначенных для забора воды из мелиоративных систем, закрепленных за ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» на праве оперативного управления осуществляется исключительно при наличии проекта мелиорации, согласованного ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз», и исполнении условий согласования, выданных ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз».

Для получения согласования на размещение водозаборных сооружений из мелиоративных систем водопотребитель заблаговременно должен обратиться в филиал ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» с заявлением установленной формы (Приложение № 1) с приложением соответствующих документов

Водопотребитель за счет собственных денежных средств обеспечивает предоставление копии схемы границ земельного участка для размещения водозаборного оборудования, составленную и оформленную надлежащим образом кадастровым инженером (кадастровой организацией), на которой отражается размер и координаты границ необходимого земельного участка, его площадь. Копия схемы границ земельного участка для размещения водозаборного оборудования подлежит согласованию директором филиала.

Право обращения с заявлением имеет:

1. Собственник земель или его полномочный представитель, на участки, прилегающие к земельному участку канала.

2. Собственник другого земельного участка (соседнего участка) или его полномочный представитель.

3. Лица, обладающие такими земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения или праве постоянного (бессрочного) пользования.

4. Водопотребители, чьи земельные участки не прилегают к земельным участкам Учреждения под каналами (трубопроводами) и не являются соседними с прилегающими земельными участками, могут получать согласование с условием самостоятельного урегулирования вопроса прохождения их трубопроводов по земельным участкам других собственников.

5.Арендаторы, субарендаторы (при условиях, что долгосрочный договор аренды земельного участка зарегистрирован в установленном порядке в ЕГРП) и договор аренды действует до конца поливного сезона текущего года.

При наличии договора аренды на землю со сроком действия менее 1 года, с заявлением должен обращаться собственник земельного участка.

Директор филиала, не позже пятидневного срока, с момента получения обращения, рассмотрев технологию водозабора и другие условия водозабора содержащиеся в обращении водопотребителя делает вывод о возможности размещения водозаборного сооружения.

Возможность размещения водозаборного сооружения определяется:

по технологической возможности:

-свободный объем воды на данном участке канала, превышающий водопотребление точек водозабора, находящихся на последующих участках канала;

-наличие свободного объема воды, подаваемого насосно-силовым оборудованием насосной станции с учетом КПД оросительной системы;

-пропускная способность гидротехнического сооружения позволяет подать запрашиваемый водопотребителем объем воды;

по экономической целесообразности:

-отсутствие у водопотребителя задолженности за ранее оказанные услуги;

-отсутствие задолженности по ранее оказанным услугам за подачу воды на данный земельный участок.

При невозможности размещения водозаборного сооружения директор филиала направляет заявителю мотивированный отказ в течение пяти рабочих дней.

При наличии возможности размещения водозаборного сооружения в виде передвижной насосной станции директор филиала:

1.Предлагает водопотребителю заключать договор на рассмотрение документации о согласовании размещения сооружений для забора воды из мелиоративных систем (приложение 2). После подписания договора бухгалтерия филиала выписывает счет на оплату услуг в соответствии с заключенным договором.

2.Направляет в ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» письмо с просьбой согласовать соответствующее размещение. В письме указывается ФИО заявителя, его статус (собственник или арендатор), способ и оборудование водозабора, площадь, подлежащая орошению, годовой объем водоподачи, расход м³/сек, пикет и наименование канала на котором планируется размещение сооружения, кадастровый номер земельного участка заявителя, площадь части земельного участка, на котором будет размещено водозаборное сооружение и прикладывает копию документа, свидетельствующего об оплате водопотребителем счета, указанного в п.1.

Полученный от филиала пакет документов в течение трех рабочих дней рассматривается курирующим специалистом отдела службы эксплуатации мелиоративных систем и, при отсутствии замечаний в адрес филиала и водопотребителя направляются условия согласования на размещение водозаборного сооружения или мотивированный отказ способом, указанным в заявлении.

При отсутствии электронного адреса директор филиала в течение трех дней представляет информацию водопотребителю. Водопотребителем условия согласования представляются проектной организацией, являющейся членом СРО по проектированию, которая разрабатывает проект мелиорации на земельный участок водопотребителя и получает согласование проекта мелиорации в ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз».

Для этого проектная организация, подготовив проект мелиорации направляет его с сопроводительным письмом и заявлением в ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз».

ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» в десятидневный срок рассматривает представленный проект мелиорации и согласовывает его или возвращает для устранения замечаний.

При отсутствии замечаний ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» направляет в адрес проектной организации и филиала (способом указанным в заявлении) письмо, в котором говорится о согласовании проекта мелиорации и разрешении размещения водозаборного оборудования для забора воды из мелиоративной системы. При отсутствии электронных адресов директор филиала обеспечивает информирование водопотребителя о получении согласования в течение трех дней и организовывает подписание водопотребителем акта оказанных услуг по договору.

Водопотребитель обязан письменно оповестить директора филиала ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» о дате начала работ по размещению и монтажу водозаборных сооружений не позднее 1 дня до начала работ.

Директор филиала обязан обеспечить контроль за размещением водозаборных сооружений в строгом соответствии с проектом мелиорации, который представляется филиалу в электронном виде курирующим сотрудником ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз».

После размещения водозаборных сооружений директором филиала ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» и водопотребителем подписывается акт о разрешении на эксплуатацию водозаборных сооружений (приложение 3).

Затем стороны приступают к заключению договора на возмездное оказание услуг по подаче воды.

На директора филиала возлагается ответственность по организации контроля за соблюдением условий согласования и проекта мелиорации в ходе эксплуатации водозаборных сооружений в течение всего согласованного периода (на срок правообладания земельного участка и сохранения условий согласования).

Отклонения от проекта мелиорации, наличие которых требует получения нового согласования и разработки проекта мелиорации:

1. Увеличение секундного объема забора воды из оросительной системы.
2. Увеличение площади полива.
3. Изменение технических характеристик насосного оборудования водозаборного сооружения.
4. Изменение технических характеристик прибора водоучета.

Приложение № 1 к Регламенту

Врио директора ФГБУ «Управление
«Волгоградмелиоводхоз»

_____ Е.Ф.Горитько

Директору _____ филиала
ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз»

от гр. _____

Паспорт _____

Проживающего _____

ИНН _____

_____ (номер телефона)

_____ (электронные адреса)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас дать разрешение на установку передвижного водозаборного сооружения, расположенного на канале _____ ПК _____ мелиоративной системы для размещения (*наименование оборудования указать*) _____ производительностью _____ м³/сек для полива сельскохозяйственных культур на площади _____ га требуемый W воды = _____ тыс.м³ ориентировочная площадь под водозаборное оборудование _____ м² и выдать условие согласования на срок _____ (месяц, лет, год).

Мой земельный участок имеет кадастровый номер _____ и принадлежит мне на основании _____, расположен рядом с земельным участком, принадлежащим ФГБУ "Управление "Волгоградмелиоводхоз" на праве постоянного (бессрочного) пользования с кадастровым номером _____ и (или) является соседним с прилегающим земельным участком принадлежащим ФГБУ "Управление "Волгоградмелиоводхоз" на праве постоянного (бессрочного) пользования, вопрос прохождения водозаборного сооружения по земельному участку других собственников урегулирован самостоятельно.

При установке водозаборного сооружения обязуюсь не нарушать проектное сечение откосов дамб канала, лесозащитные насаждения, эксплуатационную дорогу. В течение поливного периода соблюдать санитарно-экологические требования при эксплуатации и консервации водозаборного устройства.

Документы, связанные с рассмотрением данного обращения направлять мне

_____ способ передачи: почта, электронный адрес

Приложение:

Правоустанавливающие документы, подтверждающие право заявителя на земельный участок.

Схема границ размещения водозаборного оборудования для размещения водовода.

Дата: _____

Подпись: _____

**Договор N _____
возмездного оказания услуг по
рассмотрению Проекта мелиорации**

г. _____ "___" _____ г.

_____, далее именуемое "**Заказчик**", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и
ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз», в лице директора _____ филиала _____, далее именуемое "**Исполнитель**", действующего на основании доверенности от 25.01.2022, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по рассмотрению документации (проекта мелиорации) и размещения водозаборного сооружения (далее - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2. Услуги оказываются по месту нахождения Исполнителя.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора, добросовестно и квалифицированно.

2.1.2. Оказать Услуги в сроки, установленные разделе 4 настоящего Договора.

2.1.3. Оказывать Услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора, лично.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Обеспечить Исполнителя необходимыми документами для надлежащего оказания Услуг по настоящему Договору (основание права пользования земельным участком, технические характеристики водозаборного сооружения, проект мелиорации т.п.).

2.2.2. Оказывать содействие Исполнителю в оказании им Услуг, в том числе по требованию Исполнителя незамедлительно предоставлять все необходимые сведения и документы.

2.2.3. Оплачивать Услуги Исполнителя в размере, порядке и на условиях, установленных разделе 3 настоящего Договора.

2.2.4. Не позднее 5 дней с момента получения согласования проекта мелиорации или отказа в согласовании подписать Акт оказанных услуг (Приложение N 1).

2.3. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора, предварительно предупредив Исполнителя об этом не менее чем за 10 дней и при условии оплаты

Исполнителю фактически понесенных им расходов.

2.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, предупредив об этом Заказчика в письменной форме не менее чем за 10 дней.

3. Цена Договора и порядок расчетов

3.1. Цена Услуг, оказываемых Исполнителем в соответствии с настоящим Договором, составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС ____% .

3.2. Цена Услуг, установленная п. 3.1 настоящего Договора, уплачивается Заказчиком в течение 5 дней с момента подписания Сторонами настоящего договора.

3.3. Оплата по настоящему Договору производится путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя.

3.4. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, Услуги подлежат оплате в полном объеме.

3.5. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

4. Сроки оказания Услуг

4.1. Исполнитель приступает к рассмотрению документации после поступления оплаты.

4.2. Исполнитель обязуется оказать Услуги, установленные п. 1.1 настоящего Договора, в следующие сроки:

4.2.1. В течение 10 дней после предоставления Заказчиком документов, перечисленных в п.2.2.1 договора и поступления оплаты рассмотреть проект мелиорации, согласовать его или представить мотивированный отказ в согласовании в течение 10 рабочих дней после получения документации и отсутствии замечаний.

4.2.2.Срок исполнения продляется на время устранения замечаний и исчисляется 10 рабочими днями с момента получения исполнителем новой информации.

4.3. Исполнитель вправе не приступать к оказанию Услуг, а начатое оказание Услуг приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору, в частности не предоставление необходимой документации, препятствует выполнению Договора Исполнителем, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок.

5. Ответственность Сторон. Форс-мажор

5.1. За нарушение иных условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются стихийные бедствия, запретительные действия властей и иные форс-мажорные обстоятельства.

5.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п.5.2. настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5.4. В случае наступления обстоятельств, указанных в п.5.2. настоящего Договора, срок исполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 5.2. настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 1 месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора либо его расторжения.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры, возникающие при исполнении договора, подлежат досудебному урегулированию путем предъявления претензии. Претензия рассматривается стороной в течение **20 дней** со дня ее направления.

6.2. При неполучении ответа на претензию по истечении указанного срока сторона вправе передать спор на разрешение в Арбитражный суд Волгоградской области или в судебные органы общей юрисдикции:

- по месту нахождения филиала ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз», с которым был заключен настоящий договор, либо
- по месту нахождения юридического лица - ФГБУ "Управление "Волгоградмелиоводхоз".

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

7.2. Изменение условий настоящего Договора возможно по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному обеими Сторонами настоящего Договора. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации стороны информируют друг друга в письменном виде в 5-ти дневный срок без составления дополнительного соглашения.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, подлежит применению действующее законодательство Российской Федерации.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7.5. Приложения № 1 Акт оказанных услуг.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель:

Федеральное государственное

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество _____

бюджетное учреждение «Управление
мелиорации земель и
сельскохозяйственного водоснабжения
по Волгоградской области»

Юридический/почтовый адрес:

400012, Волгоградская область,
г.Волгоград, ул.Рокоссовского, 41

400012, Волгоградская область,
г.Волгоград, ул.Рокоссовского, 41

ИНН/КПП 3443009576/ 344301001

ОГРН/ОГРНИП 1023402974561

Расчетный счет 03214643000000012900

Отделение Волгоград//УФК по
Волгоградской области, г.Волгоград

К/с 40102810445370000021

БИК 011806101

ОКПО 01032746

Почтовый адрес филиала:

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ N _____, выдан

"__" _____ г.

Адрес места регистрации:

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Счет _____

Подписи Сторон

Исполнитель:

_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)

Заказчик:

_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)

АКТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

г. _____

«__» _____ 20__ г.

_____, далее именуемое "**Заказчик**", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и
 ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз», в лице директора _____ филиала _____, далее именуемое "**Исполнитель**", действующего на основании доверенности от 25.01.2022, с другой стороны, согласовали (составили) настоящий акт о том, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял оказанные Исполнителем услуги.

№ п/п	Наименование оказанных услуг, период	Стоимость услуг (руб.) без НДС
1.	Рассмотрение проектной документации (проекта мелиорации) и размещения водозаборного сооружения	

Оказанные услуги по качеству и объемам соответствуют требованиям Заказчика.

Претензий Заказчик не имеет.

Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/_____

_____/_____/_____